



คู่มือปฏิบัติงาน

ระบบงานทะเบียน สำหรับโรงเรียนเอกชน

สำหรับผู้ใช้งานโรงเรียน ระบบบริการครูประจำชั้น

โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลจัดเก็บทะเบียนประวัตินักเรียน
สำหรับโรงเรียนเอกชนแบบออนไลน์เพื่อการบูรณาการข้อมูล

สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน

สารบัญเนื้อหา

หัวข้อเรื่อง	หน้า
คู่มือปฏิบัติงานสำหรับ ผู้ใช้งานโรงเรียน	1
1. การเข้าสู่ระบบ (Login)	1
1.1 หน้าหลักระบบงานทะเบียนนักเรียนสำหรับโรงเรียนเอกชน	2
2. ระบบบริการครูประจำชั้น	3
2.1 พิมพ์รายชื่อนักเรียน	5
2.2 การพิมพ์รายละเอียดนักเรียน	6
2.3 ตรวจสอบข้อมูลตารางเรียน	7
2.4 ตรวจสอบข้อมูลผลการเรียน	8
2.5 ตรวจสอบข้อมูลความประพฤติ	8

สารบัญรูปภาพ

หัวเรื่อง	หน้า
รูปภาพที่ 1 แสดงหน้าจอการเข้าสู่ระบบ (login)	1
รูปภาพที่ 2 แสดงหน้าหลักระบบงานทะเบียนนักเรียนสำหรับโรงเรียนเอกชน.....	2
รูปภาพที่ 3 แสดงหน้าจอการเข้าใช้งานเมนูรายชื่อนักเรียนที่เป็นครูประจำชั้น.....	3
รูปภาพที่ 4 แสดงหน้าจอตรวจสอบรายชื่อนักเรียนที่ตนเองเป็นครูประจำชั้น.....	4
รูปภาพที่ 5 แสดงหน้าจอการส่งออกข้อมูลรายชื่อนักเรียนในรูปแบบไฟล์ Excel.....	5
รูปภาพที่ 6 แสดงหน้าจอการส่งออกข้อมูลรายละเอียดนักเรียนในรูปแบบไฟล์ PDF.....	6
รูปภาพที่ 7 แสดงหน้าจอตรวจสอบข้อมูลตารางเรียน.....	7
รูปภาพที่ 8 แสดงหน้าจอการส่งออกข้อมูลตารางเรียนของนักเรียนในรูปแบบไฟล์ Excel.....	7
รูปภาพที่ 9 แสดงหน้าจอรายชื่อนักเรียนที่เป็นครูประจำชั้น	8
รูปภาพที่ 10 แสดงหน้าจอตรวจสอบข้อมูลความประพฤติ.....	8



คู่มือปฏิบัติงานสำหรับ ผู้ใช้งานโรงเรียน

1. การเข้าสู่ระบบ (Login)

เจ้าหน้าที่ที่สามารถเข้าสู่ระบบงานทะเบียนนักเรียน สำหรับโรงเรียนเอกชนได้ โดยเรียกใช้งานจาก URL : <https://regis.opec.go.th> จากนั้นหน้าจอจะแสดงหน้าแรกเข้าสู่ระบบ การใช้งานระบบงานทะเบียนนักเรียน สำหรับโรงเรียนเอกชน มีขั้นตอนการเข้าสู่ระบบ ดังนี้

- 1) ระบุข้อมูล ชื่อผู้ใช้งาน
- 2) ระบุข้อมูล รหัสผ่าน
- 3) คลิกปุ่ม **เข้าสู่ระบบ** เพื่อยืนยันการเข้าใช้งานระบบ



รูปภาพที่ 1 แสดงหน้าจอการเข้าสู่ระบบ (login)



1.1 หน้าหลักระบบงานทะเบียนนักเรียนสำหรับโรงเรียนเอกชน

เมื่อเจ้าหน้าที่ลงชื่อเข้าสู่ระบบงานทะเบียนนักเรียนสำหรับโรงเรียนเอกชนเรียบร้อยแล้ว ระบบจะแสดงหน้าจอแรก ซึ่งมีองค์ประกอบหลักของหน้าจอ แบ่งออกเป็น 7 ส่วน ดังนี้

- 1) แถบด้านบนประกอบด้วย ชื่อระบบ ชื่อผู้ใช้งาน เรื่องแจ้งเตือน ข้อมูลผู้ใช้งาน ออกจากระบบ
- 2) ชื่อเมนูการใช้งานหลัก
- 3) เรื่องแจ้งเตือน
- 4) ข่าวประชาสัมพันธ์ของโรงเรียน
- 5) หลักสูตร/ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ/คำสั่งกระทรวง
- 6) ข้อมูลผู้ใช้งาน
- 7) ข้อมูลการติดต่อสอบถาม

The screenshot shows the main dashboard of the system. The components are numbered as follows:

- 1**: Top navigation bar containing the system name, user name, notification bell, and user profile icon.
- 2**: A vertical sidebar menu on the left side with various system function icons.
- 3**: A red alert box titled 'เรื่องแจ้งเตือน' (Alerts) listing several items with counts, such as 'จำนวนบุคลากรที่ยังไม่มีข้อมูลเงินเดือน' (2 people).
- 4**: An orange box titled 'ข่าวประชาสัมพันธ์ของโรงเรียน' (School News) displaying a 'เสียง test' (audio test) with a play button.
- 5**: A purple box titled 'หลักสูตร / ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ / คำสั่งกระทรวง' (Ministry Regulations) containing text about school fees and regulations.
- 6**: A green box titled 'ข้อมูลผู้ใช้งานระบบ' (User Information) showing the current user's profile, including name, role, and login statistics.
- 7**: A blue box titled 'ติดต่อสอบถาม' (Contact Us) featuring a QR code and contact information for the system administrator.

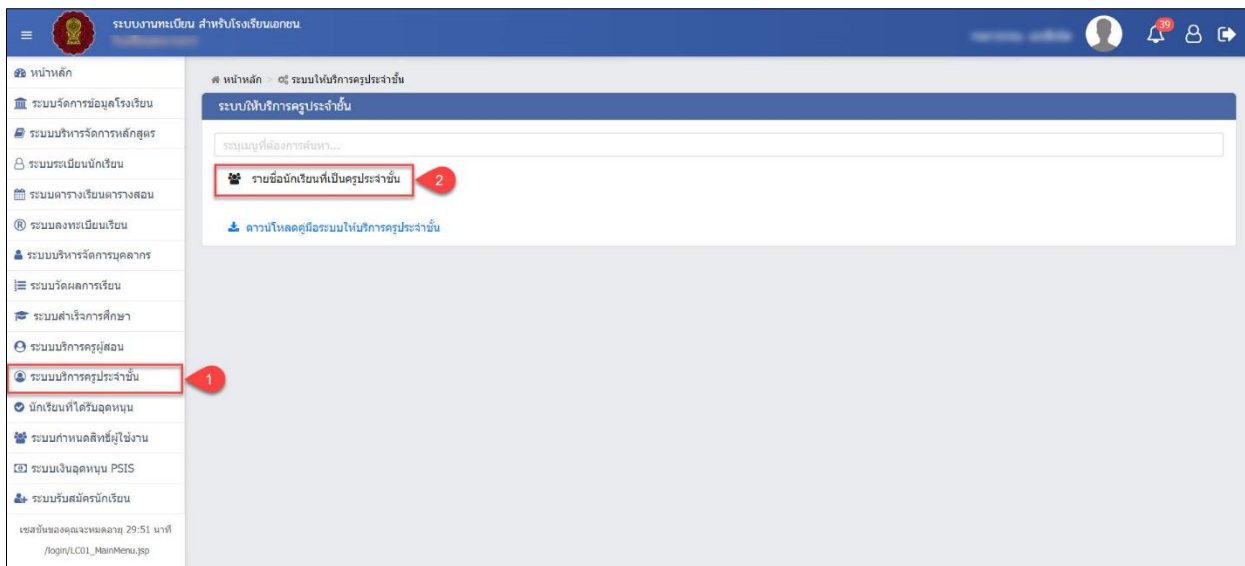
รูปภาพที่ 2 แสดงหน้าหลักระบบงานทะเบียนนักเรียนสำหรับโรงเรียนเอกชน



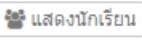
2. ระบบบริการครูประจำชั้น

ผู้ใช้งานสามารถเข้าใช้งานเมนู รายชื่อนักเรียนที่เป็นครูประจำชั้น โดย

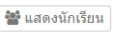
- 1) คลิก ระบบบริการครูประจำชั้น
- 2) คลิก รายชื่อนักเรียนที่เป็นครูประจำชั้น



รูปภาพที่ 3 แสดงหน้าจอการเข้าใช้งานเมนูรายชื่อนักเรียนที่เป็นครูประจำชั้น

- 3) ผู้ใช้งานสามารถ ตรวจสอบรายชื่อนักเรียนได้ โดยคลิกปุ่ม 

จากนั้นระบบจะแสดงหน้าจอรายชื่อนักเรียนที่ตนเองเป็นครูประจำชั้น ผู้ใช้งานสามารถ พิมพ์รายชื่อนักเรียน พิมพ์รายละเอียดนักเรียน ตรวจสอบตารางเรียน ตรวจสอบผลการเรียน และตรวจสอบความประพฤติได้

ลำดับ	ชั้นเรียน	หลักสูตร	จำนวนนักเรียน	ครูประจำชั้น	ครูผู้ช่วย	
1	ป.1/2	กระทรวงศึกษาธิการ	29			
รวมทั้งสิ้น			29			



หน้าหลัก > ระบบให้บริการครูประจำชั้น > รายชื่อนักเรียนที่เป็นครูประจำชั้น

รายชื่อนักเรียนที่ตนเองเป็นครูประจำชั้น

ย้อนกลับ **พิมพ์รายชื่อนักเรียน**


ป.1/2

ลำดับ	เลขประจำตัวนักเรียน	ชื่อ - นามสกุล	พิมพ์	ตรวจสอบข้อมูล
1			พิมพ์รายละเอียดนักเรียน	ตารางเรียน ผลการเรียน ความประพฤติ
2			พิมพ์รายละเอียดนักเรียน	ตารางเรียน ผลการเรียน ความประพฤติ
3			พิมพ์รายละเอียดนักเรียน	ตารางเรียน ผลการเรียน ความประพฤติ
4			พิมพ์รายละเอียดนักเรียน	ตารางเรียน ผลการเรียน ความประพฤติ
5			พิมพ์รายละเอียดนักเรียน	ตารางเรียน ผลการเรียน ความประพฤติ

รูปภาพที่ 4 แสดงหน้าจอตรวจสอบรายชื่อนักเรียนที่ตนเองเป็นครูประจำชั้น



2.1 พิมพ์รายชื่อนักเรียน


หากผู้ใช้งานต้องการ พิมพ์รายชื่อนักเรียน คลิกปุ่ม  พิมพ์รายชื่อนักเรียน เพื่อส่งออกข้อมูลรายชื่อนักเรียนในรูปแบบไฟล์ Excel


	A	B	C	D	E	F	G
1	รายชื่อนักเรียนนักเรียนทั้งหมด						
2	โรงเรียน (ห้อง ป.2/1)						
3	ลำดับ	เลขประจำตัวประชาชน	เลขประจำตัวนักเรียน	ชั้นเรียน	ชื่อ - นามสกุล	ว.ด.ป. เกิด	สถานศึกษา
4	1			ป.2/1		14 ก.ค. 53	กำลังศึกษาอยู่
5	2			ป.2/1		03 พ.ย. 53	พักการเรียน
6	3			ป.2/1		02 ธ.ค. 53	นักเรียนไปเรียนโครงการ
7	4			ป.2/1		03 พ.ค. 54	กำลังศึกษาอยู่
8	5			ป.2/1		16 ก.พ. 54	กำลังศึกษาอยู่
9	6			ป.2/1		23 มี.ค. 55	กำลังศึกษาอยู่
10	7			ป.2/1		25 ต.ค. 54	กำลังศึกษาอยู่
11	8			ป.2/1		16 มี.ค. 54	กำลังศึกษาอยู่
12	9			ป.2/1		14 ก.พ. 54	กำลังศึกษาอยู่
13	10			ป.2/1		17 ก.ย. 53	กำลังศึกษาอยู่
14	11			ป.2/1		04 ส.ค. 53	กำลังศึกษาอยู่
15	12			ป.2/1		02 ม.ค. 54	กำลังศึกษาอยู่
16	13			ป.2/1		12 ม.ค. 54	กำลังศึกษาอยู่
17	14			ป.2/1		13 ก.พ. 54	กำลังศึกษาอยู่
18	15			ป.2/1		05 ธ.ค. 53	กำลังศึกษาอยู่
19	16			ป.2/1		22 ส.ค. 54	กำลังศึกษาอยู่
20	17			ป.2/1		09 ก.ย. 53	กำลังศึกษาอยู่

รูปภาพที่ 5 แสดงหน้าจอการส่งออกข้อมูลรายชื่อนักเรียนในรูปแบบไฟล์ Excel



2.2 การพิมพ์รายละเอียดนักเรียน

หากผู้ใช้งานต้องการ พิมพ์รายละเอียดนักเรียน คลิกปุ่ม  พิมพ์รายละเอียดนักเรียน เพื่อส่งออกข้อมูลรายละเอียดนักเรียนในรูปแบบไฟล์ PDF



โรงเรียน

เลขประจำตัวประชาชน :	ชื่อ-นามสกุล :	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> รูปภาพ ขนาด 2 นิ้ว </div>		
เพศ : ชาย	วันเดือน/ปีเกิด : 14 กรกฎาคม 2553		อายุ : 9 ปี 2 เดือน 1 วัน	กรุ๊ปเลือด :
สัญชาติ : ไทย	เชื้อชาติ : ไทย		ศาสนา : พุทธ	
ความสูง (ซม.) :	น้ำหนัก (กก.) :		ประเภทความพิการ :	ไม่พิการ
ข้อมูลที่อยู่				
รหัสประจำบ้าน :	บ้านเลขที่ :	หมู่ที่ :		
ซอย :	ถนน :	ตำบล/แขวง :		
อำเภอ :	จังหวัด :	รหัสไปรษณีย์ :		
โทรศัพท์ :	โทรสาร :	อีเมล :		
ข้อมูลรายละเอียดนักเรียน				
เลขประจำตัวนักเรียน :	ห้องเรียน : ป.2/1	สถานะนักเรียน :	กำลังศึกษาอยู่	วันที่เข้าเรียน : 15 พ.ค. 2560
ความสามารถพิเศษ :	ความด้อยโอกาส : ไม่ด้อยโอกาส			
โรคประจำตัว :	การแพ้ยา :			
การแพ้อาหาร :	อาหารที่ชอบ :			
ข้อมูลประวัติการศึกษา				
ชั้นเรียนเดิม :	เลขประจำตัวนักเรียนเดิม :	วันที่จบการศึกษา :		
สังกัดโรงเรียนเดิม :	จังหวัดโรงเรียนเดิม :	ชื่อโรงเรียนเดิม :		
หน่วยกิตรวม :	ผลการเรียนเฉลี่ย GPA :	สถานะการตรวจวุฒิ :	วันที่สอบกลับ :	
ข้อมูลบิดา-มารดา				
สถานภาพการสมรสของผู้ปกครอง :	จำนวนพี่น้อง :	จำนวนพี่น้องที่กำลังศึกษาอยู่ :		
เลขประจำตัวประชาชน :	ชื่อบิดา :	สัญชาติ :	สถานภาพ : มีชีวิต	
ประเภทความพิการ :	อาชีพ : ค้าขาย		เงินเดือน :	
เลขประจำตัวประชาชน :	ชื่อมารดา :	สัญชาติ :	สถานภาพ : มีชีวิต	
ประเภทความพิการ :	อาชีพ : ค้าขาย		เงินเดือน :	
ข้อมูลผู้ปกครอง				
เลขประจำตัวประชาชน :	ชื่อผู้ปกครอง : สุทธิญา กรอบเพชร	ความสัมพันธ์ :		
โทรศัพท์ :	อาชีพ :	เงินเดือน :		
บ้านเลขที่ :	หมู่ที่ :	ซอย :	ถนน :	
จังหวัด :	อำเภอ/เขต :	ตำบล/แขวง :	รหัสไปรษณีย์ :	
ข้อมูลนักเรียน (ภาษาอังกฤษ)				
ชื่อ - นามสกุลนักเรียน (Student Name) :		ชื่อผู้ปกครอง (Name of Parent) :		
ที่อยู่นักเรียน (Home Address) :				

รูปภาพที่ 6 แสดงหน้าจอการส่งออกข้อมูลรายละเอียดนักเรียนในรูปแบบไฟล์ PDF



2.3 ตรวจสอบข้อมูลตารางเรียน

ผู้ใช้งานสามารถ **คลิกปุ่ม ตารางเรียน** ระบบจะแสดงหน้าจอค้นหาตารางเรียนของนักเรียน โดย

1) เลือก **ภาคเรียน¹**

2) หากต้องการ **พิมพ์ตารางเรียนของนักเรียน** **คลิกปุ่ม**

🖨 ตารางเรียนของนักเรียน

เพื่อส่งออกข้อมูลตารางเรียนของนักเรียนในรูปแบบไฟล์ Excel

วัน/เวลา	คาบที่ 1	คาบที่ 2	คาบที่ 3	คาบที่ 4	คาบที่ 5	คาบที่ 6	คาบที่ 7	คาบที่ 8
จันทร์	ก21901 แนะแนว 1	ก21903 ลูกเสือ/เนตรนารี	ก21905 ชุมนุม	ค21101 คณิตศาสตร์พื้นฐาน 1	ค21201 คณิตศาสตร์เพิ่มเติม 1	พักกลางวัน		
อังคาร	ง20202 คอมพิวเตอร์เบื้องต้น	ง21101 การงานอาชีพ 1			พ21101 สุขศึกษา 1			
พุธ	ม21101 ภาษาต่างประเทศ(ภาษา มาลายู) ครูทดสอบ	ว21101 วิทยาศาสตร์ 1 ครูคณิง		ท21101 ภาษาไทย1	ศ21101 ดนตรีไทย พิเศษศิลป์			
พฤหัสบดี	ส21101 สังคมศึกษา 1	อ21101 อังกฤษพื้นฐาน 1	อ21201 อังกฤษสื่อสาร 1	ส21103 พระพุทธศาสนา				
ศุกร์	โสมม							

รูปภาพที่ 7 แสดงหน้าจอตรวจสอบข้อมูลตารางเรียน

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	โรงเรียน								
2	ตารางเรียนของ ภาคเรียน : 1/2562								
3	ชั้นเรียน : ม.3/1 ครูประจำชั้น :								
4									
5	วัน/เวลา	คาบที่ 1	คาบที่ 2	คาบที่ 3	คาบที่ 4	คาบที่ 5	คาบที่ 6	คาบที่ 7	คาบที่ 8
6		08.25 09.00	09.15 10.05	10.05 10.20	10.20 11.10	11.10 12.00	12.00 13.00	13.00 14.00	14.00 15.00
7	จันทร์	ก21901 แนะแนว 1 ครูทดสอบ	ก21903 ลูกเสือ/เนตรนารี ครูทดสอบ	ก21905 ชุมนุม ครูทดสอบ	ค21101 คณิตศาสตร์พื้นฐาน 1 ครูทดสอบ	ค21201 คณิตศาสตร์เพิ่มเติม 1 ครูทดสอบ	พักกลางวัน		
8	อังคาร	ง20202 คอมพิวเตอร์เบื้องต้น	ง21101 การงานอาชีพ 1			พ21101 สุขศึกษา 1			
9	พุธ	ม21101 ภาษาต่างประเทศ(ภาษา มาลายู) ครูทดสอบ	ว21101 วิทยาศาสตร์ 1 ครูคณิง		ท21101 ภาษาไทย1	ศ21101 ดนตรีไทย พิเศษศิลป์			
10	พฤหัสบดี	ส21101 สังคมศึกษา 1	อ21101 อังกฤษพื้นฐาน 1	อ21201 อังกฤษสื่อสาร 1	ส21103 พระพุทธศาสนา				
11	ศุกร์	โสมม							

รูปภาพที่ 8 แสดงหน้าจอการส่งออกข้อมูลตารางเรียนของนักเรียนในรูปแบบไฟล์ Excel

¹ หมายเหตุ กรณีมีเครื่องหมายดอกจันสีแดง (*) ต้องระบุหรือเลือกทุกช่อง



2.4 ตรวจสอบข้อมูลผลการเรียน

ผู้ใช้งานสามารถ คลิกปุ่ม **ผลการเรียน** ระบบจะแสดงหน้าจอ ค้นหาข้อมูลผลการเรียน โดย

1) เลือก **ภาคเรียน**¹

2) คลิกปุ่ม **ค้นหา** จากนั้นระบบจะแสดงหน้าจอ ผลการเรียนของนักเรียน

ภาคเรียน	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	สถานะการคิดเกรด	ผลการเรียน
1/2562	ง31102	การงานอาชีพ	ประกาศผลการเรียนแล้ว	4
1/2562	จ31102	ภาษาจีน		4
1/2562	ขน1102	ชุมนุม	ประกาศผลการเรียนแล้ว	ผ.
1/2562	ท21101	ภาษาไทย		3.5

รูปภาพที่ 9 แสดงหน้าจอรายชื่อนักเรียนที่เป็นครูประจำชั้น

2.5 ตรวจสอบข้อมูลความประพฤติ

ผู้ใช้งานสามารถ คลิกปุ่ม **ความประพฤติ** ระบบจะแสดงหน้าจอ ค้นหาข้อมูลความประพฤติ โดย

1) เลือก **ภาคเรียน**

2) คลิกปุ่ม **ค้นหา** จากนั้นระบบจะแสดงหน้าจอ ความประพฤติของนักเรียน

ลำดับ	ภาคเรียน	ประเภทความประพฤติ	ความประพฤติ	วันที่กระทำ	คะแนน
1	1/2562	ความประพฤติดี	มาโรงเรียนเช้า	01 ต.ค. 62	5

รูปภาพที่ 10 แสดงหน้าจอตรวจสอบข้อมูลความประพฤติ

¹ หมายเหตุ กรณีมีเครื่องหมายดอกจันสีแดง (*) ต้องระบุหรือเลือกทุกช่อง